

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области

основная общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза
И.И.Гранкина с. Михайло-Овсянка муниципального района Пестравский
Самарской области

(ГБОУ ООШ с.Михайло-Овсянка)

Адрес: Россия, 446167, Самарская область, Пестравский район,

с. Михайло-Овсянка, ул. Школьная, д.34 тел./факс 8(84674)33189, e-mail:
school33189@yandex.ru

В данном документе
пронумеровано, прошито
и скреплено печатью

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПК
Коптева Коптева Н.А.

УТВЕРЖДАЮ:
директор ГБОУ ООШ с.Михайло-Овсянка
Шенелова Шенелова Л.В.
принято на педагогическом совете
протокол № 1 от 27.08.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о привлечении и использовании
внебюджетных средств
ГБОУ ООШ с.Михайло-Овсянка

I. Общие положения

1.1. Положение о привлечении и использовании внебюджетных средств (далее по тексту - Положение) в государственное бюджетное общеобразовательное

учреждение Самарской области основную общеобразовательную школу имени Героя Советского Союза И.И. Гранкина с. Михайло-Овсянка муниципального района Пестравский Самарской области разработано в соответствии с Конституцией РФ, Бюджетным и Гражданские кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012 года №273-ФЗ, Налоговым Кодексом РФ (ПК РФ), Федеральным законом от 11.08.1995г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

-Правовой защиты участников образовательного процесса в ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка и оказания практической помощи при осуществление привлечения внебюджетных средств;

- Создания дополнительных условий для развития ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка, в том числе совершенствования материально-технической базы обеспечивающей образовательный процесс, организации питания, досуга и отдыха детей.

1.3. ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка вправе самостоятельно использовать дополнительные привлечённые финансовые средства (ст. 161 п.6 БК РФ) на функционирование и развитие учреждения, на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройства интерьера, проведение ремонтных работ, организацию досуга и отдыха детей, другие нужды.

1.4. Основным источником финансирования на содержание ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка является бюджет Самарской области,

1.5. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены школой только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящие Положением и Уставом ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка.

1.6. Дополнительными источниками финансирования ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка могут быть средства, полученные в результате целевых взносов и добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан.

1.7. Привлечение ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка внебюджетных средств является правом, но не обязанностью и не влечёт за собой снижения нормативов и абсолютных размеров финансирования за счёт средств учредителя.

1.8. Участниками благотворительной деятельности могут быть граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, в том числе путем поддержки существующей, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность.

1.9. Основным принципом привлечения дополнительных средств, ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка является добровольность их внесении физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

2. Основные понятия

2.1. Законные представители - родители, усыновители, опекуны попечители

обучающихся.

2.2. Органы самоуправления в школе - Управляющий совет ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка, Педагогический совет, родительский комитет (далее по тексту - Органы Самоуправления). Порядок выборов Органов Самоуправления ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка и их компетенции определяются Уставом, положением о соответствующем Органе Самоуправления, разрабатываемым ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка самостоятельно.

2.3. Целевые взносы — добровольная передача юридическими ил; физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие школы.

2.4. Добровольное пожертвование — дарение вещи или права в общепольных целях. В контексте данного Положения общепольная цель - развитие школы.

2.5. Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

3. Условия привлечения целевых взносов

3.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого Школе имущества, укрепление и развитие материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка и действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимается общешкольным родительским собранием Управляющим советом, родительским комитетом ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка с указанием цели их привлечения. Директор ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка представляет расчеты предполагаемых расходов в финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения законных представителей путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

3.3. Решение о внесении целевых взносов в ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка со стороны иных физических и юридических лиц принимается им к самостоятельно с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка к указанным лицам.

3.4. В случае принятия решения о внесении целевых взносов родителями (законными представителями), иными физическими в юридическими лицами в установленном порядке заключается договор пожертвования, в котором отражаются:

- сумма взноса;
- конкретная цель использования средств;
- реквизиты благотворителя;
- дата внесения средств;

- сроки и форма отчета Учреждения о расходовании полученных целевые средств.

3.5. Целевые взносы родителей (законных представителей обучающихся, вносятся на внебюджетный счет ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка

3.6. Целевые взносы юридических лиц направляются ими на внебюджетный счет ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка

3.7. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет директор ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка по объявленному целевому назначению по согласованию с Управляющим советом.

3.8. Директор ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка организует бухгалтерский учет целевых взносов в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

4. Условия привлечения добровольных пожертвований

4.1. Добровольные пожертвования ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка могут производиться юридическими и физическими лицами, в ту числе законными представителями.

4.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством, в том числе заключается договор пожертвования, в котором отражаются:

- сумма взноса;
- конкретная цель использования средств;
- реквизиты благотворителя;
- дата внесения средств;
- сроки и форма отчета ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка о расходовании полученных целевых средств.

4.3. Добровольные пожертвования физических лиц, в том числе законных представителей, в виде денежных средств вносятся на внебюджетный счет ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка.

4.4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических лиц вносятся ими на внебюджетный счет ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка.

4.5. Сумма пожертвований определяется каждым жертвователем добровольно и не может быть одинаковой для всех или кем-либо установленной.

4.6. Добровольные пожертвования могут быть внесены в виде строительных материалов, оборудования, мебели, канцелярских товаров и т.д. по согласованию с администрацией ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка.

4.7. Добровольные пожертвования могут быть заменены оказанием законными представителями обучающихся различных услуг в ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка (ремонтно-строительных, оформительских и других) по согласованию с администрацией школы и заключением договора с предоставлением сметы на оказываемые услуги.

4.8. Иное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка в соответствии

с действующим законодательством.

4.9. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.10. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет директор ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной руководителем сметой расходов согласованной с Управляющим советом.

4.11. Учет добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

4.12. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

5. Этапы приема пожертвований от благотворителей

Прием пожертвований от благотворителей включает следующие этапы:

5.1. Заключение договора пожертвования.

5.2. Постановка на бухгалтерский учет имущества, полученного от благотворителей в виде материальных ценностей.

5.3. Денежные средства, полученные от благотворителей, должны поступать на внебюджетный счет ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка с указанием на их целевое использование.

5.4. Учет имущества (в том числе денежных средств), полученного в качестве пожертвований, ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

5.5. Целевое использование (расходование) имущества, полученного в качестве пожертвований, должно быть подтверждено документами предусмотренными требованиями Инструкции по бюджетному учету. . утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

6. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных внебюджетных средств

6.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств в ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка осуществляется ее учредителем в соответствии с настоящим Положением.

6.2. Учёт средств, полученных за счёт внебюджетных источников ведётся согласно Инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

6.3. Директор ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка обязан:

- отчитываться перед Учредителем и законными представителями о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год по формам отчетности, установленным Инструкцией по бюджетному учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

Федерации;

- обеспечить размещение полной и объективной информации о порядке принятия целевых взносов пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в Учреждение в доступном для родителей (законных представителей) месте, а так же на сайте Учреждения.

6.4. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы добровольные пожертвования.

7. Заключительные положения

7.1. Директор ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование целевых взносов, добровольных пожертвований.

7.2. Директор ГБОУ ООШ с. Михайло-Овсянка вправе отказаться от целевых взносов и добровольных пожертвований по этическим и моральные причинам (до их передачи).